



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЗАВЬЯЛОВСКИЙ РАЙОН
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»

«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ
ДЭРИ ЁРОС
МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН
АДМИНИСТРАЦИЯЗ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.06.2025

№ 1898

с. Завьялово

О внесении изменения в некоторые административные регламенты предоставления Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» муниципальных услуг

В целях реализации административной реформы, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» от 11.03.2025 № 826 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в административные регламенты предоставления Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» муниципальных услуг:

- «Выдача документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме в соответствии с условиями и порядком переустройства и перепланировки помещений в многоквартирном доме», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» от 14.03.2023 № 700, изложив пункт 2.4. в следующей редакции:

«2.4. Срок предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 календарных дней со дня регистрации в Администрации письменного обращения заявителя, а также предоставления документов, обязанность по представлению которых в соответствии с пунктом 2.6. настоящего Регламента возложена на заявителя.

В случае представления заявителем документов через многофункциональный центр срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня передачи многофункциональным центром таких документов в Уполномоченный орган.

Не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия решения о согласовании или отказе в согласовании заявителю выдается или направляется по адресу, указанному в заявлении, документ, подтверждающий принятие такого решения.

Если окончание срока рассмотрения заявления приходится на нерабочий день, то днем окончания этого срока считается следующий за ним рабочий день.

Оформление, подписание и утверждение Акта приемочной комиссии осуществляется не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения.

Акт приемочной комиссии направляется заявителю по адресу, указанному в заявлении, не позднее чем через три рабочих дня со дня утверждения такого документа.

Если окончание срока рассмотрения заявления приходится на нерабочий день, то днем окончания этого срока считается следующий за ним рабочий день.

В случае подачи документов посредством ЕПГУ, датой обращения считается дата автоматической регистрации заявления на ЕПГУ.»;

- «Прием документов, необходимых для согласования перевода жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое, а также выдача соответствующих решений о переводе или об отказе в переводе», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» от 14.03.2023 № 701, изложив пункт 2.4. в следующей редакции:

«2.4. Срок предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 календарных дней со дня регистрации в Администрации письменного обращения заявителя, а также предоставления документов, обязанность по представлению которых в соответствии с пунктом 2.6. настоящего Регламента возложена на заявителя.

В случае представления заявителем документов через многофункциональный центр срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня передачи многофункциональным центром таких документов в Уполномоченный орган.

Не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия решения о согласовании или отказе в согласовании заявителю выдается или направляется по адресу, указанному в заявлении, документ, подтверждающий принятие такого решения.

Если окончание срока рассмотрения заявления приходится на нерабочий день, то днем окончания этого срока считается следующий за ним рабочий день.

В случае подачи документов посредством ЕПГУ, датой обращения считается дата автоматической регистрации заявления на ЕПГУ.»;

- «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» от 04.05.2023 № 1432, изложив пункт 2.4. в следующей редакции:

«2.4. Срок предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 календарных дней со дня регистрации в Администрации письменного обращения заявителя, а также предоставления документов, обязанность по представлению которых в соответствии с пунктом 2.6. настоящего Регламента возложена на заявителя.

В случае представления заявителем документов через многофункциональный центр срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня передачи многофункциональным центром таких документов в Уполномоченный орган.

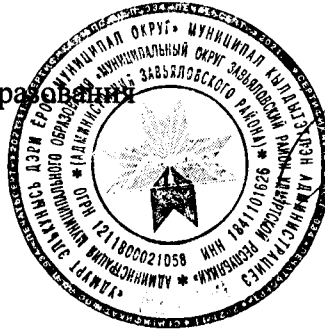
Не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия решения о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом или принятия решения об отказе в признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом, заявителю выдается или направляется по адресу, указанному в заявлении, документ, подтверждающий принятие такого решения.

Если окончание срока рассмотрения заявления приходится на нерабочий день, то днем окончания этого срока считается следующий за ним рабочий день.

В случае подачи документов посредством ЕПГУ, датой обращения считается дата автоматической регистрации заявления на ЕПГУ.».

2. Осуществить официальное опубликование настоящего постановления в сетевом издании - сайте муниципального образования завправо.рф, а также разместить на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет».

И.о. Главы муниципального образования



Г.В. Шнейдер