Особенности проведения мероприятий

по ликвидации муниципальных учреждений для работников бухгалтерских служб

муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Исполнитель | Документ-основание | Срок исполнения | Мероприятия |
| ***Передача от муниципальных образований – сельских поселений (далее – МО-СП) в муниципальный округ (далее – МО)*** |
| 1. | Передача нефинансовых активов (108 счет) | Ликвидационная комиссияУправление имущества и земельных ресурсов  | Постановление МОРешение Совета депутатов «МОЗРУР» от 10.11.2021 № 58  | В течение календарного месяца, после издания Постановления АМО | 1. Поставить на бюджетный учет нефинансовые активы в межотчетный период, через счет 140130000 «Финансовый результат прошлых отчетных периодов».2. Нефинансовые активы передаются в Администрацию МО от МО-СП в сумме сложившейся в Балансе главного распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета (ф.0503130)1. по состоянию на 01.01.2022.
2. 3. Передающая сторона направляет:
3. – Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0504101);
4. - Извещение (ф.0504805) в формате excel;

- Бухгалтерская справка (ф. 0504833);- Баланс главного распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета (ф.0503130).1. 4. Передающая и принимающая стороны ежеквартально формируют ф. 0503173 «Сведения об изменении остатков валюты баланса» в ПК «Свод-смарт».
 |
| 2. | Закрепление нефинансовых активов за Терорганами, МБУ «КК «Центральный» (по имуществу Культурных комплексов) | Ликвидационная комиссияМКУ «ЦБАС» | Постановление МО | В течение календарного месяца, после издания Постановления АМО | 1. 1. Закрепление в бюджетном учете отражается 2022 годом (по дате Постановления АМО):

– в Терорганы - через счет 130404000 «Внутриведомственные расчеты»;- в МБУ «КК Центральный» – через счет 140110(20)000 «Доходы (расходы) текущего финансового года» (*новый проект Инструкции № 162н - через счет 130404000 «Внутриведомственные расчеты»*);1. – *бухгалтерские операции – слайды см.*
2. 2. Передающая сторона направляет:
3. – Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0504101);
4. - Извещение (ф.0504805) в формате excel;

– Бухгалтерская справка (ф. 0504833);- Баланс главного распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета (ф.0503130).1. 3. В ПК «Свод-смарт» ежеквартально формируется Справка по консолидируемым расчетам:
2. - ф. 0503125 - (передающая сторона – Администрация МО/принимающая сторона – МО-СП),
3. - ф. 0503725 (принимающая сторона – МБУ «КК «Центральный»)
 |
| 3. | Передача иных счетов (финансовые вложения, капитальные вложения, обязательства, забалансовые счета) – аппарат МО-СП | Ликвидационная комиссияМКУ «ЦБАС» | Извещение (ф.0504805)Решение Совета депутатов «МОЗРУР» от 10.11.2021 № 58 | До 01.07.2022 | 1. 1. Поставить на бюджетный учет иные счета в межотчетный период, через счет 40130000 «Финансовый результат прошлых отчетных периодов».

2. Иные счета передаются в Администрацию МО от МО-СП в суммах сложившихся в Балансе главного распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета (ф.0503130).1. 3. Передающая сторона направляет:
2. - Извещение (ф.0504805) в формате excel;

- Бухгалтерская справка (ф. 0504833);- Акты сверок – расчетов с поставщиками;1. - Договор по соц.найму и аренде.

- Баланс главного распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета (ф.0503130).1. 4. Передающая и принимающая стороны ежеквартально формируют ф. 0503173 «Сведения об изменении остатков валюты баланса» в ПК «Свод-смарт».
 |
| 4. | Передача дебиторской задолженности (соц.найм жилья, аренда имущества, аренда земельных участков) | МКУ «ЦБАС» Управление имущества и земельных ресурсов | Извещение (ф.0504805) | До 01.07.2022 | 1. 1. Передача дебиторской задолженности по соц.найму и аренде от Администрации МО в Управление имущества и земельных ресурсов отражается 2022 годом:

- в Управление имущества и земельных ресурсов – через счет 140110(20)000 «Доходы (расходы) текущего финансового года» (*новый проект Инструкции № 162н - через счет 130404000 «Внутриведомственные расчеты»*);1. – *бухгалтерские операции – слайды см.*
2. 2. Передающая сторона направляет:
3. – Извещение (ф.0504805);

- Бухгалтерская справка (ф. 0504833);1. – Договор по соц.найму и аренде.
2. 3. У передающей и принимающей стороны в ПК «Свод-смарт» ежеквартально формируется Справка по консолидируемым расчетам (ф. 0503125)
 |
| 5. | Передача расчетов (оплаты) по кредиторской задолженности от Тероргана в Администрацию муниципального органа  | МКУ «ЦБАС» | Извещение (ф.0504805) | До 01.07.2022 | 1. 1. Передача расчетов (оплаты) от Тероргана в Администрацию МО отражается 2022 годом, через счет 130404000 «Внутриведомственные расчеты» (*бухгалтерские операции – слайды см.*)
2. 2. Передающая сторона направляет:
3. – Извещение (ф.0504805);

- Бухгалтерская справка (ф. 0504833);- Платежное поручение об оплате (копия)1. 3. У передающей и принимающей стороны в ПК «Свод-смарт» ежеквартально формируется Справка по консолидируемым расчетам (ф. 0503125)
 |
| 6. | Передача отчетных данных Управления федеральной налоговой службы России по УР (далее – УФНС) | Ликвидационная комиссияМКУ «ЦБАС» | Отчет УФНС на 01.01.2022 | До 01.07.2022 | 1. Поставить на бюджетный учет в межотчетный период, через счет 140130000 «Финансовый результат прошлых отчетных периодов».1. 2. Передающая сторона направляет:
2. - Извещение (ф.0504805) в формате excel;

- Бухгалтерская справка (ф. 0504833);- Отчет УФНС на 01.01.2022 (ф. 0503130, 0503169)1. 3. Передающая и принимающая сторона ежеквартально формирует ф. 0503173 «Сведения об изменении остатков валюты баланса» в ПК «Свод-смарт» (формируется сводная ф. 0503173 – аппарат МО-СП + отчет УФНС)
 |
| 7. | Оплата кредиторской задолженности по МО-СП, выявленной в 2022 году  | МКУ «ЦБАС» | Оправдательные документы | По мере потребности | 1. В Администрацию МО предоставляются оправдательные документы:

- Договор (контракт);- Акт сверки расчетов с поставщиком;- Требования на штрафы, пени. |
|  |  |  |  |  |  |
| ***Передача от ОМСУ в новые юридические лица (правопреемник)*** |
| 1. | Передача нефинансовых активов и иных счетов | Ликвидационная комиссияУправление имущества и земельных ресурсов МКУ «ЦБАС» | Постановление МОРешение Совета депутатов «МОЗРУР» от 10.11.2021 № 58 Извещение (ф.0504805) | До 01.04.2022 | 1. Поставить на бюджетный учет нефинансовые активы и иные счета в межотчетный период, через счет 140130000 «Финансовый результат прошлых отчетных периодов».2. Нефинансовые активы и иные счета передаются от ОМСУ в новое юридическое лицо (правопреемнику) в суммах сложившихся в Балансе главного распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета (ф.0503130)1. по состоянию на 01.01.2022.
2. 3. Передающая сторона направляет:
3. – Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0504101);
4. – Извещение (ф.0504805) в формате excel;

- Бухгалтерская справка (ф. 0504833);- Баланс главного распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета (ф.0503130).1. 4. Передающая и принимающая стороны ежеквартально формируют ф. 0503173 «Сведения об изменении остатков валюты баланса» в ПК «Свод-смарт».
 |
|  |  |  |  |  |  |
| ***Передача от Культурных комплексов МО-СП в МБУ «КК Центральный»*** |
| 1. | Передача нефинансовых активов и иных счетов от Культурных комплексов МО-СП в Администрацию муниципального округа (кроме денежных средств на лицевых счетах) | Ликвидационная комиссияУправление имущества и земельных ресурсов МКУ «ЦБАС» | Постановление МОРешение Совета депутатов «МОЗРУР» о ликвидации Извещение (ф.0504805) | В течение календарного месяца, после издания Постановления АМО | 1. Поставить на бюджетный учет нефинансовые активы и иные счета в межотчетный период, через счет 140130000 «Финансовый результат прошлых отчетных периодов».2. Нефинансовые активы и иные счета передаются от Культурных комплексов МО-СП в Администрацию МО в суммах сложившихся в Балансе учреждения получателя субсидий на выполнение государственного муниципального задания (ф.0503730)1. по состоянию на 01.01.2022.
2. 3. Передающая сторона направляет:
3. – Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0504101);
4. – Извещение (ф.0504805) в формате excel;

- Бухгалтерская справка (ф. 0504833);- Баланс учреждения получателя субсидий на выполнение государственного муниципального задания (ф.0503730).1. 4. Принимающая сторона ежеквартально формирует ф. 0503173 «Сведения об изменении остатков валюты баланса» в ПК «Свод-смарт».
2. 5. Передающая сторона ежеквартально формирует ф. 0503773 «Сведения об изменении остатков валюты баланса учреждения» в ПК «Свод-смарт».
 |
| 2. | Закрепление нефинансовых активов за МБУ «Культурный комплекс «Центральный» | Ликвидационная комиссияМКУ «ЦБАС» | Извещение (ф.0504805) | В течение календарного месяца, после издания Постановления АМО | 1. 1. Закрепление в бюджетном учете отражается 2022 годом (по дате Постановления АМО):

- в МБУ «КК «Центральный» – через счет 140110(20)000 «Доходы (расходы) текущего финансового года» (*новый проект Инструкции № 162н - через счет 130404000 «Внутриведомственные расчеты»*);1. – *бухгалтерские операции – слайды см.*
2. 2. Передающая сторона направляет:
3. – Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0504101);
4. – Извещение (ф.0504805) в формате excel;

– Бухгалтерская справка (ф. 0504833);- Баланс учреждения получателя субсидий на выполнение государственного муниципального задания (ф.0503730).1. 3. В ПК «Свод-смарт» ежеквартально формируется Справка по консолидируемым расчетам:
2. - ф. 0503125 (передающая сторона – Администрация МО),
3. - ф. 0503725 (принимающая сторон – МБУ «КК «Центральный»)
 |
| 3. | Передача расчетов (оплаты) по кредиторской задолженности от Тероргана в Администрацию муниципального органа  | МКУ «ЦБАС» | Извещение (ф.0504805) | До 01.07.2022 | 1. 1. Передача расчетов (оплаты) от Тероргана в Администрацию МО отражается 2022 годом:

- через счет 130404000 «Внутриведомственные расчеты»;1. – *бухгалтерские операции – слайды см.*
2. 2. Передающая сторона направляет:
3. – Извещение (ф.0504805);

- Бухгалтерская справка (ф. 0504833);- Платежное поручение об оплате (копия)1. 3. У передающей и принимающей стороны в ПК «Свод-смарт» ежеквартально формируется:
2. – Справка по консолидируемым расчетам (ф. 0503125)
 |
| 4.  | Оплата кредиторской задолженности по Культурным комплексам МО-СП, выявленной в 2022 году | МКУ «ЦБАС» | Оправдательные документы | По мере потребности | 1. В Администрацию МО предоставляются оправдательные документы:

- Договор (контракт);- Акт сверки расчетов с поставщиком;- Требования на штрафы, пени. |
|  |  |  |  |  |  |