



АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
ЗАВЬЯЛОВСКИЙ РАЙОН  
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»

УПРАВЛЕНИЕ  
ФИНАНСОВ

«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ  
ДЭРИ ЁРОС  
МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»  
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН  
АДМИНИСТРАЦИЕЗ

КОНЬДОН УЖПУМЪЁСЬЯ  
КИВАЛТОННИ

## П Р И К А З

30.12.2022

№ 280

с. Завьялово

Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет Управления финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» и муниципальных казенных учреждений, находящихся в ведении Управления финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики»

В соответствии со статьей 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации и приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений», руководствуясь Положением об Управлении финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики»,

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет Управления финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» и муниципальных казенных учреждений, находящихся в ведении Управления финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» (прилагается).

2. Настоящий приказ применяется при составлении, утверждении и ведении бюджетных смет Управления финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» и муниципальных казенных учреждений, находящихся в ведении Управления финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики», начиная с составления, утверждения и ведения бюджетной сметы на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов.

3. Признать утратившим силу приказ Управления финансов Завьяловского района Удмуртской Республики от 06.06.2019 № 33 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет Управления финансов

Завьяловского района Удмуртской Республики и муниципальных казенных учреждений, находящихся в ведении Управления финансов Завьяловского района Удмуртской Республики».

4. Разместить настоящий приказ на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» «Завьяловский рф.».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления финансов  
Администрации Завьяловского района

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the right.

И.Ф. Кетова

УТВЕРЖДЕН  
приказом Управления финансов  
Администрации муниципального  
образования «Муниципальный округ  
Завьяловский район Удмуртской  
Республики»  
от «30» 12 2022 г. № 280

**ПОРЯДОК**  
**составления, утверждения и ведения бюджетных смет Управления**  
**финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ**  
**Завьяловский район Удмуртской Республики» и муниципальных казенных**  
**учреждений, находящихся в ведении Управления финансов Администрации**  
**муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район**  
**Удмуртской Республики»**

1. Общие положения

1.1. В соответствии со статьей 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 N 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений», устанавливается порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет (далее - Порядок) Управления финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» и муниципальных казенных учреждений, находящихся в ведении Управления финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» (далее соответственно - Управление финансов, учреждение).

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях упорядочения деятельности Управления финансов и муниципальных казенных учреждений, находящихся в ведении Управления финансов в части составления, утверждения и ведения бюджетных смет (далее - Смета).

2. Составление бюджетной сметы

2.1. Сметы составляются в целях установления объема и распределения направлений расходования средств бюджета на срок решения о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период).

Показатели Сметы составляются на основании доведенных до Управления финансов и учреждений в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций (далее – лимиты бюджетных обязательств).

Показатели сметы и показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей должны соответствовать друг другу.

2.2. Смета составляется в рублях в двух экземплярах:

- первый экземпляр - для учреждения;
- второй экземпляр - для Управления финансов.

2.3. Учреждения в течение 8 рабочих дней со дня получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств составляют Смету по установленной форме в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку.

2.4. Показатели Сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией по кодам подгрупп и элементов видов расходов, с указанием дополнительного кода аналитического учета операций сектора государственного управления.

2.5. Смета составляется учреждением на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью Сметы. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей составляются в процессе формирования проекта решения о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) и утверждаются в соответствии с п. 3.3. настоящего Порядка. Формирование проекта Сметы на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) осуществляется в соответствии со сроками, установленными планом мероприятий по разработке документов и материалов, обязательных для составления проекта решения Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, утверждаемый правовым актом администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики».

2.6. Смета составляется учреждением путем формирования показателей сметы на второй год планового периода и внесения изменений в утвержденные показатели Сметы на очередной финансовый год и плановый период.

### 3. Утверждение бюджетной сметы

3.1. Смета Управления финансов утверждается начальником Управления финансов или иным уполномоченным им лицом не позднее десяти рабочих дней со дня доведения до Управления финансов лимитов бюджетных обязательств.

3.2. Смета учреждения утверждается руководителем учреждения или иным уполномоченным лицом не позднее десяти рабочих дней со дня доведения Управлением финансов до учреждения лимитов бюджетных обязательств и направляется учреждением на согласование в Управление финансов. Согласование оформляется после подписи руководителя учреждения (уполномоченного лица).

3.3. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей утверждаются начальником Управления финансов (учреждения).

3.4. Утвержденные Сметы с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей, использованными при формировании Сметы, направляются учреждением в Управление финансов не позднее одного рабочего дня после утверждения Сметы.

3.5. Начальник Управления финансов вправе ограничить предоставленное право утверждать Смету учреждения руководителю учреждения в случае выявления нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации, допущенных соответствующим учреждением при исполнении Сметы.

### 4. Ведение бюджетной сметы

4.1. Ведение Сметы заключается во внесении изменений в Смету в пределах доведенных учреждению в установленном порядке объемов соответствующих лимитов бюджетных обязательств (приложение № 2).

4.2. Внесение изменений в Смету осуществляется путем утверждения изменений показателей сумм в сторону увеличения, отражать со знаком «плюс» и (или) уменьшения объемов бюджетных обязательств, отражать со знаком «минус»:

- изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенных учреждению в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, не требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами Сметы.

4.3. Изменения в смету формируются на основании изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, сформированных в соответствии с положениями п. 2.5. настоящего Порядка. В случае изменения показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели сметы учреждения, осуществляется изменение только показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей. В этом случае измененные показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей утверждаются в соответствии с п. 4.5 настоящего Порядка.

4.4. Внесение изменений в Смету, требующих изменения показателей бюджетной росписи Управления финансов и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном законодательством Российской Федерации порядке изменений в бюджетную роспись Управления финансов и лимиты бюджетных обязательств.

4.5. Утверждение изменений в показатели Сметы и изменений обоснований (расчетов) плановых сметных показателей осуществляется в сроки, предусмотренные п. 3.1., 3.2 настоящего Порядка, в случаях внесения изменений в Смету, установленных абзацами вторым-четвертым п. 4.2. настоящего Порядка.

4.6. Изменения в Смету с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей, использованными при ее изменении, или изменение показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не приводящих к изменению Сметы, направляются учреждением Управлению финансов не позднее одного рабочего дня после утверждения изменений в Смету (изменений в показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей).

4.7. Внесение изменений в показатели Сметы на текущий финансовый год осуществляется не позднее одного рабочего дня до окончания текущего финансового года.

---

Приложение № 1

к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет  
 Управления финансов Администрации муниципального образования  
 "Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики"  
 и муниципальных казенных учреждений, находящихся в ведении  
 Управления финансов Администрации муниципального образования  
 Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики  
 утвержденный приказом Управления финансов Администрации муниципального образования  
 Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики  
 от 30.12.2022 № 480

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего смету;

наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, учреждения)

\_\_\_\_\_ (подпись)  
 "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

**БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД  
 (НА 20\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20\_\_ И 20\_\_ ГОДОВ<sup>1</sup>)**

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.<sup>2</sup>

Получатель бюджетных средств

Распорядитель бюджетных средств

Главный распорядитель бюджетных средств

Наименование бюджета

Единица измерения: руб.

КОДЫ	0501012
Формы по ОКУД	
Дата	
по Сводному реестру	
по Сводному реестру	
Глава по БК	
по ОКТМО	
по ОКЕИ	383

**Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы**

Код по бюджетной классификации Российской Федерации		Код аналитического показателя <sup>4</sup>	Сумма		
раздел	подраздел		целевая статья	вид расходов	на 20__ год
1	2	3	4	5	на 20__ год (на текущий финансовый год)
				6	на 20__ год (на первый год планового периода)
				7	на 20__ год (на второй год планового периода)
				8	
<b>Итого по коду БК</b>					
<b>Всего</b>					

<sup>1</sup> В случае утверждения решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

<sup>2</sup> Указывается дата подписания сметы, в случае утверждения сметы руководителем учреждения — дата утверждения сметы.

**Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств<sup>3</sup>**

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя <sup>4</sup>	Сумма											
		раздел		целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)									
		3	4							5	6	7	8	9	10			
1	2																	
Итого по коду БК																		
Всего																		

**Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг; обслуживание муниципального долга, исполнение судебных актов, а также по резервным расходам**

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя <sup>4</sup>	Сумма											
		раздел		целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)									
		3	4							5	6	7	8	9	10			
1	2																	
Итого по коду БК																		
Всего																		

<sup>3</sup> Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждений, уставовленных статей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 18, ст. 2117, 2010, № 19, ст. 2291; 2013, № 52, ст. 6983).

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по иным расходам, не отнесенным к разделам 2 и 3

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя <sup>4</sup>	Сумма				
		раздел		целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)		
		3	4							5	6
1	2					7					
Итого по коду БК											
Всего											

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя <sup>4</sup>	Сумма				
		раздел		целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)		
		3	4							5	6
1	2					7					
Итого по коду БК											
Всего											

Руководитель учреждения  
(Уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (телефон)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО

\_\_\_\_\_ (наименование должности лица распорядителя бюджетных средств, согласующего смету)  
\_\_\_\_\_ (наименование распорядителя бюджетных средств, согласующего смету)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

<sup>4</sup>Указывается дополнительный код аналитического учета классификации операций сектора государственного управления



Приложение № 2

к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет  
 Управления финансов Администрации муниципального образования  
 "Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики"  
 и муниципальных казенных учреждений, находящихся в ведении  
 Управления финансов Администрации муниципального образования  
 Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики  
 утвержденный приказом Управления финансов Администрации муниципального образования  
 Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики  
 от 30.12.2018 № 280

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего изменения показателей сметы,

наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, учреждения)

(полностью)

" " 20\_\_ г.

(расшифровка подписи)

ИЗМЕНЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА 20\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД  
 (НА 20\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20\_\_ И 20\_\_ ГОДОВ<sup>1</sup>)

" " 20\_\_ г.<sup>2</sup>

Получатель бюджетных средств \_\_\_\_\_  
 Распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_  
 Главный распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_  
 Наименование бюджета \_\_\_\_\_  
 Единица измерения: руб.

КОДЫ
0501013
Формы по ОКУД
Дата
по Сводному реестру
по Сводному реестру
Глава по БК
по ОКТМО
по ОКЕИ
383

Раздел 1. Итоговые изменения показателей бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации	подраздел	целевая статья	вид расходов	Код аналитического показателя <sup>4</sup>	Сумма (+,-)	
					на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7
<b>Итого по коду БК</b>						
Всего						

<sup>1</sup> В случае утверждения решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

<sup>2</sup> Указывается дата подписания изменений показателей сметы, в случае утверждения изменений показателей сметы руководителем учреждения — дата утверждения изменений показателей сметы.

**Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств<sup>3</sup>**

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации			Код аналитического показателя <sup>4</sup>	Сумма (+,-)			
		раздел	подраздел	целевая статья		вид расходов	на 20__ год		
							(на текущий финансовый год)	(на первый год планового периода)	(на второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	8	9	10	
Итого по коду БК									
Всего									

**Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг; обслуживание муниципального долга, исполнение судебных актов, а также по резервным расходам**

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации			Код аналитического показателя <sup>4</sup>	Сумма (+,-)			
		раздел	подраздел	целевая статья		вид расходов	на 20__ год		
							(на текущий финансовый год)	(на первый год планового периода)	(на второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	8	9	10	
Итого по коду БК									
Всего									

<sup>3</sup> Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленных статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 18, ст. 2117, 2010, № 19, ст. 2291, 2013, № 52, ст. 6983).

**Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по иным расходам, не отнесенным к разделам 2 и 3**

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации			Код аналитического показателя <sup>4</sup>	Сумма (+,-)	
		раздел	подраздел	целевая статья		вид расходов	на 20__ год (на текущий финансовый год)
1	2	3	4	5	6	8	9
					7		10
Итого по коду БК							
						Всего	

**Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств**

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации			Код аналитического показателя <sup>4</sup>	Сумма (+,-)	
		раздел	подраздел	целевая статья		вид расходов	на 20__ год (на текущий финансовый год)
1	2	3	4	5	6	8	9
					7		10
Итого по коду БК							
						Всего	

Руководитель учреждения  
(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Исполнитель \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (телефон)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО

\_\_\_\_\_ (наименование должности лица, распределяющего бюджетные средства, согласующего изменения показателей сметы)  
 \_\_\_\_\_ (наименование распорядителя бюджетных средств, согласующего изменения показателей сметы)  
 \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>4</sup>Указывается дополнительный код аналитического учета классификации операций сектора государственного управления