



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЗАВЬЯЛОВСКИЙ РАЙОН
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»

«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ
ДЭРИ ЁРОС
МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН
АДМИНИСТРАЦИЕЗ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.01.2022

№ 52

с. Завьялово

Об утверждении Положения о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации муниципального образования «Завьяловский район» от 16.12.2015 № 4180 «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;

- постановление Администрации муниципального образования «Завьяловский район» от 29.07.2016 № 2239 «О внесении изменения в Положение о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;

- постановление Администрации муниципального образования «Завьяловский район» от 27.10.2017 № 2738 «О внесении изменения в Положение о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;

- постановление Администрации муниципального образования «Завьяловский район» от 09.04.2018 № 627 «О внесении изменения в Положение о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;

- постановление Администрации муниципального образования «Завьяловский район» от 23.08.2018 № 1528 «О внесении изменения в Положение о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;

- постановление Администрации муниципального образования «Завьяловский район» от 19.11.2020 № 1555 «О внесении изменения в Положение о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

3. Осуществить официальное опубликование настоящего постановления в газете «Пригородные вести», в сетевом издании – сайте муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» завправо.рф и разместить на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» завьяловский.рф в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» по экономике, финансам и территориальному развитию Ершова Д.А.

Глава муниципального образования



К.Н. Русинов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
муниципального образования
«Муниципальный округ
Завьяловский район
Удмуртской Республики»
от 18.01.2022 № 52

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания

1. Общие положения

Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - Муниципальное задание) бюджетными и автономными учреждениями муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики», а также казенными учреждениями муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики», определенными в соответствии с решениями главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» (далее – Главные распорядители средств бюджета), в ведении которых находятся казенные учреждения (далее вместе - Муниципальные учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики»).

2. Формирование (изменение) муниципального задания

2.1. Муниципальное задание формируется в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами муниципального учреждения, с учетом предложений муниципального учреждения, касающихся потребности в соответствующих услугах и работах, оцениваемых на основании прогнозируемой динамики количества потребителей услуг и работ, уровня удовлетворенности существующими объемом и качеством услуг и результатов работ и возможностей муниципального учреждения по оказанию услуг и выполнению работ, а также показателей выполнения муниципальным учреждением муниципального задания в отчетном финансовом году.

2.2. Муниципальное задание содержит показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг, предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации, Удмуртской Республики, нормативными правовыми актами муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» предусмотрено их оказание на платной основе в рамках муниципального задания, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Удмуртской Республики, нормативными правовыми актами муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики», порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его прекращения, требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

Муниципальное задание формируется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

При установлении муниципальному учреждению муниципального задания на оказание нескольких муниципальных услуг (выполнение нескольких муниципальных работ) муниципальное задание формируется из нескольких разделов, каждый из которых содержит требования к оказанию одной муниципальной услуги (выполнению одной муниципальной работы).

При установлении муниципальному учреждению муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение муниципальной работы (работ) муниципальное задание формируется из 2 частей, каждая из которых должна содержать отдельно требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению муниципальной работы (работ). Информация, касающаяся муниципального задания в целом, включается в третью часть муниципального задания.

В муниципальном задании могут быть установлены допустимые (возможные) отклонения в процентах (абсолютных величинах) от установленных показателей качества и (или) объема, если иное не установлено федеральным законом и законом Удмуртской Республики в отношении отдельной муниципальной услуги (работы) либо общее допустимое (возможное) отклонение - в отношении муниципального задания или его части. Значения указанных показателей, устанавливаемые на текущий финансовый год, могут быть изменены только при формировании муниципального задания на очередной финансовый год.

2.3. Муниципальное задание формируется при формировании бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» на срок до 1 года в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и на срок до 3 лет в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период (с возможным уточнением при составлении проекта бюджета) и утверждается не позднее одного месяца со дня принятия решения Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» о бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» на очередной финансовый год или на очередной финансовый год и плановый период в отношении:

а) муниципальных казенных учреждений - главными распорядителями средств бюджета, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения;

б) муниципальных бюджетных или автономных учреждений - органами местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» (отраслевыми органами – структурными подразделениями Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики», осуществляющими отдельные функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений (далее – орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя)).

2.4. В случае внесения изменений в показатели муниципального задания формируется новое муниципальное задание (с учетом внесенных изменений) в соответствии с положениями настоящего раздела.

2.5. Муниципальное задание формируется в форме бумажного документа.

2.6. Муниципальное задание формируется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, формирование, ведение и утверждение которых осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

В случае отсутствия в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях (классификаторах) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики», органы местного самоуправления вправе формировать муниципальное задание в соответствии с региональным перечнем (классификатором) государственных и муниципальных услуг и работ, утверждение которого осуществляется в порядке, установленном Правительством Удмуртской Республики.

2.7. Муниципальное задание и отчет о выполнении муниципального задания, формируемый в соответствии с приложением № 2, размещаются в установленном порядке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru), а также могут быть размещены на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» главных распорядителей средств бюджета, органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики», муниципальных учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики».

3. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

3.1. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с соблюдением общих требований, определенных федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности (далее - общие требования).

Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания определяется с учетом:

- нормативных затрат на оказание муниципальных услуг;
- нормативных затрат на выполнение муниципальных работ по решению главного распорядителя средств бюджета;
- затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» или приобретенного им за счет средств, выделенных муниципальному учреждению муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование) (далее - имущество муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики»);
- предельных цен (тарифов) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе;
- затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики».

3.2. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания (R) определяется по формуле:

$$R = \sum_{i=1}^n N_i \times V_i + \sum_{w=1}^k N_w \times U_w - P + N_{\text{от}} + N_{\text{не}}, \text{ это формула}$$

где:

i - муниципальная услуга, включенная в муниципальное задание (изменяется от 1 до n);

n - общее количество муниципальных услуг, включенных в муниципальное задание;

N_i - нормативные затраты на оказание i -й муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием;

V_i - объем i -й муниципальной услуги, установленный муниципальным заданием;

w - муниципальная работа, включенная в муниципальное задание (изменяется от 1 до k);

k - общее количество муниципальных работ, включенных в муниципальное задание;

N_w - нормативные затраты на выполнение w -й муниципальной работы, установленной муниципальным заданием;

U_w - объем w -й муниципальной работы, установленный муниципальным заданием (в случае, если для муниципальной работы единица измерения объема не предусмотрена, U_w приравнивается к единице);

P - прогнозируемый объем доходов, поступающих за оказание муниципальных услуг (выполнение работ), по которым предусмотрено взимание платы, рассчитанный исходя из объема муниципальной услуги (работы), за оказание (выполнение) которой предусмотрено взимание платы, и среднего значения размера платы (цены, тарифа), определенного с учетом положений, установленных федеральными законами;

$N_{\text{ун}}$ - затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения;

$N_{\text{си}}$ - затраты на содержание имущества муниципального учреждения муниципального образования «Завьяловский район», не используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и для общехозяйственных нужд (далее - не используемое для выполнения муниципального задания имущество).

3.3. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги рассчитываются на единицу показателя объема оказания муниципальной услуги, установленного в муниципальном задании.

Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги рассчитываются с соблюдением общих требований на основе базовых нормативов затрат на оказание муниципальной услуги (далее - базовые нормативы затрат) и корректирующих коэффициентов (далее корректирующие коэффициенты).

Нормативные затраты, рассчитанные с соблюдением общих требований, не могут приводить к увеличению расходов на оказание муниципальных услуг и превышению объема бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» на финансовое обеспечение муниципальных заданий.

3.4. Значения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги утверждаются в отношении:

а) муниципальных казенных учреждений - главными распорядителями средств бюджета, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения;

б) муниципальных бюджетных или автономных учреждений - органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя.

При утверждении нормативных затрат на оказание муниципальной услуги к документу прикладываются расчеты, в соответствии с которыми определено значение нормативных затрат на оказание муниципальной услуги, и информация о натуральных нормах, значениях натуральных норм, использованных при расчете нормативных затрат на оказание муниципальной услуги.

3.5. До установления значения базового норматива затрат федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности, значения базового норматива затрат применяются утвержденные в нормативно-правовом акте Удмуртской Республики или утверждаются главными распорядителями средств бюджета и (или) органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в соответствии с настоящим Положением с указанием наименования муниципальной услуги и уникального номера реестровой записи из общероссийского базового (отраслевого) перечня или порядкового номера из регионального перечня с выделением базового норматива затрат, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги:

1) суммы затрат на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных нормативными правовыми актами, в том числе ГОСТами, СНиПами, СанПиНами, стандартами, порядками и регламентами (паспортами) оказания муниципальной услуги (далее - стандарт оказания услуги);

2) суммы затрат на коммунальные услуги и содержание недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги.

3.6. При определении базового норматива затрат учитываются общие требования, применяются нормы, выраженные в натуральных показателях (рабочее время работников, материальные запасы, особо ценное движимое имущество, топливо, электроэнергия и другие ресурсы, используемые для оказания муниципальной услуги (далее - нормы, выраженные в натуральных показателях), установленные стандартами оказания услуги.

При отсутствии норм, выраженных в натуральных показателях, установленных стандартами оказания услуги, в отношении муниципальной услуги, оказываемой муниципальными учреждениями муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики», нормы, выраженные в натуральных показателях, определяются:

- на основе анализа и усреднения показателей деятельности муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики», которое имеет минимальный объем затрат на оказание единицы муниципальной услуги при выполнении требований к качеству оказания муниципальной услуги (далее - метод наиболее эффективного учреждения) - при условии включения данного метода в общие требования;

- при отсутствии в общих требованиях метода наиболее эффективного учреждения нормы, выраженные в натуральных показателях, определяются иным способом, предусмотренным общими требованиями.

3.7. Базовый норматив затрат состоит из:

- базового норматива затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги;

- базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги.

3.8. В базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включаются:

1) затраты на оплату труда, в том числе начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартом оказания услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее - начисления на выплаты по оплате труда);

2) затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемого (используемого) в процессе оказания муниципальной услуги с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);

3) иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги.

3.9. В базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги включаются:

1) затраты на коммунальные услуги;

2) затраты на содержание объектов недвижимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи);

3) затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества;

4) суммы резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд, формируемого в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в размере начисленной годовой суммы амортизации по указанному имуществу;

5) затраты на приобретение услуг связи;

6) затраты на приобретение транспортных услуг;

7) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами оказания услуг;

8) затраты на прочие общехозяйственные нужды.

В затраты, указанные в подпунктах 1 - 3 настоящего пункта, включаются затраты в отношении имущества учреждения, используемого для выполнения муниципального задания и общехозяйственных нужд, в том числе на основании договора аренды (финансовой аренды) или договора безвозмездного пользования (далее - имущество, необходимое для выполнения муниципального задания) на оказание муниципальной услуги.

В случае, если бюджетное или автономное учреждение муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» оказывает услуги (выполняет работы) для физических и юридических лиц за плату (далее - платная деятельность), базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды рассчитывается с применением коэффициента платной деятельности, который определяется как отношение планируемого объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, исходя из объемов субсидии, полученной из бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» в отчетном финансовом году на указанные цели, к общей сумме, включающей планируемые поступления от субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и доходов от платной деятельности, исходя из указанных поступлений, полученных в отчетном финансовом году (далее -

коэффициент платной деятельности), или с учетом вычета, пропорционального сумме поступления доходов от платной деятельности.

3.10. Корректирующие коэффициенты, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание муниципальной услуги, состоят из:

- территориального корректирующего коэффициента;
- отраслевого корректирующего коэффициента либо из нескольких отраслевых корректирующих коэффициентов.

В случаях, если территориальные и отраслевые особенности у оказываемой услуги отсутствуют, коэффициенты приравниваются к 1.

Кроме того в случаях, когда размер субсидии, рассчитанной в соответствии с настоящим Положением, существенно ниже текущего уровня финансирования муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» либо значительно выше бюджетных ассигнований, предусмотренных главным распорядителем средств бюджета и (или) органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя на предоставление субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, в период до 2022 года при расчете нормативных затрат на оказание муниципальных услуг могут применяться коэффициенты выравнивания.

Порядок применения коэффициентов выравнивания устанавливается главным распорядителем средств бюджета и (или) органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

3.11. В территориальный корректирующий коэффициент включаются территориальный корректирующий коэффициент на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда и территориальный корректирующий коэффициент на коммунальные услуги и на содержание недвижимого имущества.

Значение территориального корректирующего коэффициента утверждается главным распорядителем средств бюджета и (или) органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя с учетом условий, обусловленных территориальными особенностями и составом имущественного комплекса, необходимого для выполнения муниципального задания, и рассчитывается в соответствии с общими требованиями.

3.12. До утверждения значений отраслевых корректирующих коэффициентов федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности, значения отраслевых корректирующих коэффициентов утверждаются главными распорядителями средств бюджета и (или) органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя с учетом общих требований и требований настоящего Положения.

Значения отраслевых корректирующих коэффициентов утверждаются главными распорядителями средств бюджета и (или) органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя с указанием наименования муниципальной услуги и уникального номера реестровой записи из общероссийского базового (отраслевого) перечня или порядкового номера из регионального перечня по каждой муниципальной услуге.

3.13. Отраслевые корректирующие коэффициенты учитывают показатели отраслевой специфики, в том числе с учетом показателей качества муниципальной услуги, и определяются в соответствии с общими требованиями по каждой муниципальной услуге.

3.14. По решению главного распорядителя средств бюджета и (или) органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя при определении объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания используются нормативные затраты на выполнение муниципальных работ.

3.15. Нормативные затраты на выполнение муниципальной работы рассчитываются на работу в целом или, в случае установления в муниципальном задании показателей объема выполнения муниципальной работы, на единицу объема муниципальной работы.

В нормативные затраты на выполнение муниципальной работы включаются затраты, необходимые для выполнения муниципальной работы:

1) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, включая административно-управленческий персонал;

2) затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе выполнения муниципальной работы с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);

3) затраты на оплату коммунальных услуг;

4) затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципальной работы (в том числе затраты на арендные платежи);

5) затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества и имущества, необходимого для выполнения муниципальной работы;

6) суммы резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд, формируемого в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в размере начисленной годовой суммы амортизации по указанному имуществу;

7) затраты на приобретение услуг связи;

8) затраты на приобретение транспортных услуг;

9) прочие затраты, необходимые для выполнения муниципальной работы.

В случае, если бюджетное или автономное учреждение муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» осуществляет платную деятельность, затраты, указанные в подпунктах 1, 3 - 8 настоящего пункта, рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности или с учетом вычета, пропорционального сумме поступления доходов от платной деятельности, если иной порядок расчета затрат не установлен главными распорядителями средств бюджета и (или) органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

3.16. При определении нормативных затрат на выполнение муниципальной работы применяются показатели материальных, технических и трудовых ресурсов, необходимых и используемых для выполнения муниципальной работы, в том числе установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, нормативными правовыми актами муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики».

3.17. Значения нормативных затрат на выполнение муниципальной работы утверждаются главным распорядителем средств бюджета и (или) органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (в случае принятия им решения о применении нормативных затрат на выполнение муниципальной работы при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания).

При утверждении нормативных затрат на выполнение муниципальной работы к документу прикладываются расчеты, в соответствии с которыми определено значение нормативных затрат на выполнение муниципальной работы, и информация о нормативных правовых актах Российской Федерации, нормативных правовых актах Удмуртской Республики, нормативных правовых актах муниципального образования

«Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» использованных при расчете нормативных затрат на выполнение муниципальной работы.

В случаях, когда размер субсидии, рассчитанной в соответствии с настоящим Положением, существенно ниже текущего уровня финансирования муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» либо значительно выше бюджетных ассигнований, предусмотренных главным распорядителем средств бюджета и (или) органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя на предоставление субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, в период до 2022 года при расчете нормативных затрат на выполнение муниципальных работ могут применяться коэффициенты выравнивания.

Порядок применения коэффициентов выравнивания устанавливается главным распорядителем средств бюджета и (или) органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

3.18. Значения базовых нормативов затрат и отраслевых корректирующих коэффициентов размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах главных распорядителей средств бюджета, органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики», муниципальных учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» и могут быть размещены на официальном сайте по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru).

3.19. В объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания включаются затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики».

В случае, если бюджетное или автономное учреждение муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» осуществляет платную деятельность, затраты, указанные в абзаце первом настоящего пункта, рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности или с учетом вычета, пропорционального сумме поступления доходов от платной деятельности.

3.20. Затраты на содержание не используемого для выполнения муниципального задания имущества муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» рассчитываются с учетом затрат:

1) на потребление электрической энергии в размере 10 процентов общего объема затрат муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» в части указанного вида затрат в составе затрат на коммунальные услуги;

2) на потребление тепловой энергии в размере 50 процентов общего объема затрат муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» в части указанного вида затрат в составе затрат на коммунальные услуги.

В случае, если муниципальное бюджетное или автономное учреждение муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» осуществляет платную деятельность, затраты на содержание не используемого для выполнения муниципального задания имущества муниципального бюджетного или автономного учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности или с учетом вычета, пропорционального сумме поступления доходов от платной деятельности.

Значения затрат на содержание не используемого для выполнения муниципального задания имущества бюджетного или автономного учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» устанавливаются органом местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики».

3.21. В случае если бюджетное или автономное учреждение муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» осуществляет платную деятельность в рамках установленного муниципального задания, по которому в соответствии с федеральными законами предусмотрено взимание платы, объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания, рассчитанный на основе нормативных затрат, подлежит уменьшению на прогнозируемый объем доходов, поступающих за оказание муниципальных услуг (выполнение муниципальных работ), по которым предусмотрено взимание платы, рассчитанный исходя из объема муниципальной услуги (работы), за оказание (выполнение) которой предусмотрено взимание платы, и установленного размера платы (цены, тарифа), определенного с учетом положений, установленных федеральными законами.

3.22. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» на указанные цели.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными или автономными учреждениями муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» осуществляется путем предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - субсидия).

Уменьшение объема субсидии в течение срока выполнения муниципального задания осуществляется при соответствующем изменении муниципального задания.

Изменение объема субсидии в течение срока выполнения муниципального задания может осуществляться в случаях:

1) предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, нормативными правовыми актами муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики», приводящих к изменению нормативных затрат;

2) изменения законодательства Российской Федерации, законодательства Удмуртской Республики, нормативных правовых актов муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот;

3) увеличения (сокращения) потребности в муниципальных услугах (работах);

4) изменения режима функционирования учреждений;

5) изменения стоимости (расценок, тарифов) на материальные технические и трудовые ресурсы, используемые для выполнения муниципального задания;

6) изменения бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

Порядок и условия внесения изменений в муниципальное задание разрабатываются и утверждаются главным распорядителем средств бюджета и (или) органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

3.23. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания казенным учреждением муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» осуществляется в соответствии с показателями бюджетной сметы этого учреждения.

В случае невыполнения казенным учреждением муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги (работы) и предусмотренных муниципальным заданием, показатели бюджетной сметы казенного учреждения, лимиты бюджетных обязательств по обеспечению функций казенного учреждения подлежат сокращению в порядке, разработанном и утвержденном главным распорядителем средств бюджета и (или) органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

3.24. Предоставление бюджетному или автономному учреждению муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии, заключаемого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя с бюджетным или автономным учреждением муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» (далее - Соглашение).

Соглашение заключается по форме, утвержденной приказом Управления финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики», и определяет права, обязанности и ответственность сторон, в том числе объем и периодичность перечисления субсидии в течение финансового года.

3.25. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с графиком, содержащимся в соглашении, не реже одного раза в квартал в сумме, не превышающей:

- 1) 25 процентов годового размера субсидии в течение I квартала;
- 2) 50 процентов (до 65 процентов - в части субсидий, предоставляемых на оказание муниципальных услуг (выполнение муниципальных работ), процесс оказания (выполнения) которых требует неравномерного финансового обеспечения в течение финансового года) годового размера субсидии в течение первого полугодия;
- 3) 75 процентов годового размера субсидии в течение 9 месяцев.

При доведении муниципального задания на муниципальные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) в течение года:

- при невыполнении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги (работы) и предусмотренных муниципальным заданием, сумма субсидии сокращается и последующие перечисления субсидии осуществляются с учетом произведенного сокращения, в муниципальное задание вносятся соответствующие изменения с учетом условий, предусмотренных подпунктом 3.22. настоящего Положения;

- размер сокращения субсидии определяется с учетом условий, предусмотренных подпунктом 3.22. настоящего Положения, и должен быть пропорционален невыполнению показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги (работы) и предусмотренных муниципальным заданием, либо нормативным затратам на оказание услуги (выполнение муниципальной работы) (с учетом допустимых (возможных) отклонений), в случае, если муниципальное задание является невыполненным.

3.26. Муниципальные учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики», исполняющие муниципальные задания, представляют главным распорядителям средств бюджета и (или) органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя отчет о выполнении муниципального задания по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению в соответствии с требованиями, установленными в муниципальном задании.

3.27. Контроль за выполнением муниципального задания муниципальными учреждениями муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» осуществляют главные распорядители средств бюджета.

3.28. Муниципальное задание является невыполненным в случае недостижения (превышения допустимого (возможного) отклонения) показателей муниципального задания, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), а также показателей муниципального задания, характеризующих качество оказываемых муниципальных услуг выполняемых работ, если такие показатели установлены в муниципальном задании.

3.29. Если показатели объема, указанные в отчете о выполнении муниципального задания, предусмотренном пунктом 3.26. настоящего Положения, меньше показателей, установленных в муниципальном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений), то соответствующие средства субсидии подлежат перечислению в местный бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в объеме, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанной муниципальной услуги (невыполненной работы).

Приложение № 1
к Положению о порядке
формирования муниципального
задания на оказание муниципальных
услуг (выполнение работ) в отношении
муниципальных учреждений и
финансового обеспечения выполнения
муниципального задания

УТВЕРЖДЕНО
Руководитель

(наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики», в ведении которого находится казенное учреждение, органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики»)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
« ___ » _____ 20__ г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов

Наименование муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» _____

Виды деятельности муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» по ОКВЭД _____

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <1>

Раздел _____

1. Наименование муниципальной услуги _____

2. Уникальный номер реестровой записи общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, или порядковый номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ

3. Категории потребителей муниципальной услуги _____

4. Содержание муниципальной услуги _____

5. Показатели, характеризующие объем (содержание) и (или) качество муниципальной услуги:

5.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <2>:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения показателя	Значение показателя		
			20__ год (очередной финансовый год) <3>	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
5.1.1.					
5.1.2.					

5.2. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным _____ процентов <4>.

5.3. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения показателя	Значение показателя		
			20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20 год__ (2-й год планового периода)
5.3.1.					
5.3.2.					

5.4. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным _____ процентов <5>.

6. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления, среднегодовой размер платы (цена, тариф):

Нормативный правовой акт					Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20 год__ (2-й год планового периода)

7. Порядок оказания муниципальной услуги:

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование

9.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации

Часть 2. Сведения о выполняемых муниципальных работах <6>

Раздел _____

1. Наименование муниципальной работы _____

2. Порядковый номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ _____

3. Категории потребителей муниципальной работы _____

4. Содержание муниципальной работы _____

5. Показатели, характеризующие объем (содержание) и (или) качество муниципальной работы:

5.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы <7>:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения показателя	Значение показателя		
			20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20 год__ (2-й год планового периода)
5.1.1.					
5.1.2.					

5.2. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным _____ процентов <8>.

5.3. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной работы:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения показателя	Значение показателя		
			20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
5.3.1.					
5.3.2.					

5.4. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным _____ процентов <9>.

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <10>

1. Условия и порядок досрочного прекращения выполнения муниципального задания _____

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания (в том числе условия и порядок внесения изменений в муниципальное задание; финансовые санкции (штрафы, изъятия, иные меры воздействия за нарушения условий выполнения муниципального задания) _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

3.1. Правовой акт, устанавливающий порядок осуществления контроля за выполнением муниципального задания _____

3.2. Форма и периодичность контроля

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания _____

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания _____

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания _____

<1> формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела; в раздел включается только одна услуга

<2> заполняется в соответствии с показателями качества муниципальной услуги, включенными в общероссийский базовый (отраслевой) перечень (классификатор) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, или региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг и работ

<3> значение показателя на очередной финансовый год может быть установлено ежемесячно, поквартально

<4> допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, не могут составлять более 5 процентов

<5> допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, не могут составлять более 5 процентов

<6> формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела; в раздел включается только одна работа

<7> заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество работ, установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или

автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета района, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения

<8> допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, не могут составлять более 5 процентов

<9> допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, не могут составлять более 5 процентов

<10> заполняется в целом по муниципальному заданию

Приложение № 2
к Положению о порядке
формирования муниципального
задания на оказание муниципальных
услуг (выполнение работ) в отношении
муниципальных учреждений и
финансового обеспечения выполнения
муниципального задания

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов

от « ____ » _____ 20__ г.

Наименование муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» _____

Виды деятельности муниципального учреждения по ОКВЭД _____

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел _____

1. Наименование муниципальной услуги _____
2. Уникальный номер реестровой записи общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, или порядковый номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ _____
3. Категории потребителей муниципальной услуги _____

4. Содержание муниципальной услуги _____

5. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги:

Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Утверждено в муниципальном задании на 20__ год	Утверждено в муниципальном задании на отчетную дату	Исполнено на отчетную дату	Отклонение от значения, утвержденного на отчетную дату

6. Причины отклонения от значения, утвержденного на отчетную дату <1>.

№ п/п	Наименование показателя	Причины отклонения

7. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Утверждено в муниципальном задании на 20__ год	Утверждено в муниципальном задании на отчетную дату	Исполнено на отчетную дату	Отклонение от значения, утвержденного на отчетную дату

8. Причины отклонения от значения, утвержденного на отчетную дату <1>.

№ п/п	Наименование показателя	Причины отклонения

Часть 2. Сведения о выполняемых муниципальных работах

Раздел _____

1. Наименование муниципальной работы _____

2. Порядковый номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ

3. Категории потребителей муниципальной работы _____

4. Содержание муниципальной работы _____

5. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной работы

Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной работы:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ	Утверждено в муниципальном задании на 20__ год	Утверждено в муниципальном задании на отчетную дату	Исполнено на отчетную дату	Отклонение от значения, утвержденного на отчетную дату

6. Причины отклонения от значения, утвержденного на отчетную дату <1>.

№ п/п	Наименование показателя	Причины отклонения

7. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной работы:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ	Утверждено в муниципальном задании на 20__ год	Утверждено в муниципальном задании на отчетную дату	Исполнено на отчетную дату	Отклонение от значения, утвержденного на отчетную дату

8. Причины отклонения от значения, утвержденного на отчетную дату <1>.

№ п/п	Наименование показателя	Причины отклонения

Руководитель (уполномоченное лицо) _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

<1> Заполняется при наличии отклонения от значения, утвержденного на отчетную дату.

