



АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
ЗАВЬЯЛОВСКИЙ РАЙОН  
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»

«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ  
ДЭРИ ЁРОС  
МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»  
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН  
АДМИНИСТРАЦИЕЗ

## ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

10.08.2022

№ 2001

с. Завьялово

Об утверждении Политики в отношении обработки персональных данных в Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики»

В целях выполнения требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики»,

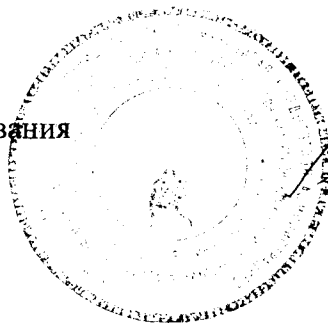
1. Утвердить Политику в отношении обработки персональных данных в Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» (далее - Политика) (прилагается).

2. Начальнику управления документационного обеспечения, организационной и кадровой работы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» Волковой Е.А. обеспечить ознакомление сотрудников Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» с Политикой.

3. Осуществить официальное опубликование настоящего постановления в газете «Пригородные вести», в сетевом издании – сайте муниципального образования завправо.рф и разместить на официальном сайте муниципального образования завьяловский.рф в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования



Русинов К.Н.

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением Администрации  
муниципального образования  
«Муниципальный округ  
Завьяловский район  
Удмуртской Республики»  
от 10.08.2022 № 2001

## ПОЛИТИКА

в отношении обработки персональных данных в Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики»

### 1. Общие положения

#### 1.1. Назначение Политики

– Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных в Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» (далее – Политика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – федеральный закон о персональных данных), постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом

– «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».

– Политика подлежит пересмотру в ходе периодического анализа со стороны руководства Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» (далее – Администрация Завьяловского района, Оператор), а также в случаях изменения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

#### 1.2. Цель Политики

– Целью Политики является обеспечение защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке их персональных данных Администрацией Завьяловского района.

#### 1.3. Основные понятия

– Для целей Политики используются следующие понятия:

**персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

**персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения**, - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О персональных данных»;

**субъект персональных данных** – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных;

**оператор** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

**обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление,

изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

**автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

**распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

**предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

**блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

**уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

**информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

**конфиденциальность информации** – обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя;

**трансграничная передача персональных данных** – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

**угрозы безопасности персональных данных** – совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого могут стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление, распространение персональных данных, а также иные неправомерные действия при их обработке в информационной системе персональных данных;

**уровень защищенности персональных данных** – комплексный показатель, характеризующий требования, исполнение которых обеспечивает нейтрализацию определенных угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

#### **1.4. Область действия**

– Положения Политики распространяются на все отношения, связанные с обработкой персональных данных, осуществляемой Администрацией Завьяловского района:

– с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, или без использования таких средств, если обработка персональных данных без использования таких средств соответствует характеру действий (операций), совершаемых с персональными данными с использованием средств автоматизации, то есть позволяет осуществлять в соответствии с заданным алгоритмом поиск персональных данных, зафиксированных на материальном носителе и содержащихся в картотеках или иных систематизированных собраниях персональных данных, и (или) доступ к таким персональным данным;

– без использования средств автоматизации;

– Настоящей Политикой должны руководствоваться все сотрудники Администрации Завьяловского района, осуществляющие обработку персональных данных или имеющие к ним доступ.

## 2. Цели обработки персональных данных

2.1. Обработка персональных данных осуществляется Администрацией Завьяловского района в следующих целях:

- выполнение возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей в области архитектуры и градостроительства;
- выполнение возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния;
- выполнение возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей в сфере экономического развития и сельского хозяйства;
- выполнение возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также решения вопросов по мобилизационной подготовке и мобилизации органов местного самоуправления и организаций;
- осуществление и выполнение возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей по вопросам семьи, демографии, социальной поддержки населения, опеки и попечительства над несовершеннолетними, охраны и защиты прав несовершеннолетних;
- осуществление и выполнение возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей; оказание государственных и муниципальных услуг; выполнение иных уставных задач;
- выполнение требований трудового законодательства и законодательства о муниципальной службе Российской Федерации в части ведения кадрового учета; ведение воинского учета; формирование кадрового резерва; оформление договорных отношений в соответствии с законодательством Российской Федерации; ведение личных дел (карточек); представление граждан к получению наград; учет студентов, проходящих производственную практику;
- постановка на воинский учет, снятие с воинского учета граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу.

## 3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Основанием обработки персональных данных в Администрации Завьяловского района являются следующие нормативные акты и документы:

- Конституция Российской Федерации;
- договоры, заключаемые между оператором и субъектом персональных данных;
- согласия субъектов персональных данных на обработку персональных данных;
- Устав муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики»;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»;
- Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ;

- Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ;
- Федеральный закон «Об опеке и попечительстве» от 24.04.2008 № 48-ФЗ;
- Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ;
- Федеральный закон от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния»;
- Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- Федеральный закон от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;
- Указ Президента Российской Федерации от 30.05.2005 № 609 «Об утверждении Положения о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела»;
- Закон Удмуртской Республики от 13.07.2005 № 42-РЗ «О местном самоуправлении в Удмуртской Республике»;
- Закон Удмуртской Республики от 24.10.2008 № 43-РЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата и лица, замещающего муниципальную должность, в Удмуртской Республике»;
- Закон Удмуртской Республики от 20.03.2008 № 10-РЗ «О муниципальной службе в Удмуртской Республике».

3.2. В случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям Администрации Завьяловского района, обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

3.3. Обработка персональных данных прекращается при реорганизации или ликвидации Администрации Завьяловского района.

#### **4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных**

4.1. В соответствии с целями обработки персональных данных, указанными в пункте 2 настоящей Политики, Администрацией Завьяловского района осуществляется обработка следующих категорий субъектов персональных данных:

- граждане, персональные данные которых необходимы для оказания муниципальных и государственных услуг;
- муниципальные служащие, работники, занимающие должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы;
- граждане, персональные данные которых необходимы для оказания государственных услуг;
- законные представители;
- заявители;
- граждане, претендующие на получение адресной социальной помощи;
- экипаж воздушного судна;
- лица, заполнившие на сайте форму обратной связи;
- близкие родственники муниципальных служащих;
- работники учреждений и предприятий Завьяловского района, граждане, проживающие в Завьяловском районе, представленные к награждению;
- граждане, ранее замещавшие должности муниципальной службы, лица, ранее замещавшие муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования «Завьяловский район», муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики»;
- учащиеся учебных заведений высшего и среднего профессионального образования, направленные для прохождения практики;

- граждане, подлежащие призыву на военную службу;
- граждане, освобожденные от военной службы;
- граждане, пребывающие в запасе;
- близкие родственники граждан, подлежащих воинскому учету.

4.2. В соответствии с целями обработки персональных данных, указанными в пункта 2 настоящей Политики, Администрацией Завьяловского района осуществляется обработка следующих персональных данных:

- граждане, персональные данные которых необходимы для оказания муниципальных и государственных услуг:

ФИО;

адрес;

адрес электронной почты;

контактные телефоны;

данные документа, удостоверяющего личность;

данные о регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

сведения о доходах;

семейное положение;

место рождения;

социальное положение;

дата рождения;

сумма.

- муниципальные служащие, работники, занимающие должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы:

должность;

ФИО;

классный чин федеральной гражданской службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд государственной службы, квалификационный разряд или классный чин муниципальной службы;

дата рождения;

сведения о наградах (поощрениях);

сведения об аттестации;

сведения об образовании;

сведения о повышении квалификации;

контактные телефоны;

сведения о смене ФИО;

степень родства;

СНИЛС;

пол;

ИНН;

реквизиты трудового договора/ служебного контракта;

место рождения;

возраст;

год рождения;

наименование образовательного, научного учреждения;

реквизиты документа об образовании;

год окончания образовательного, научного учреждения;

квалификация по документу об образовании;

направление подготовки или специальность по документу об образовании;

сведения о послевузовском профессиональном образовании;

табельный номер;  
характер, вид работы;  
гражданство;  
ученая степень;  
стаж работы;  
состояние в браке;  
сведения о составе семьи;  
данные документа, удостоверяющего личность;  
наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;  
дата выдачи документа, удостоверяющего личность;  
адрес регистрации;  
адрес проживания;  
дата регистрации по месту жительства;  
контактные телефоны (или иной вид связи);  
сведения о воинском учете;  
отношение к воинской обязанности и воинское звание;  
место работы;  
структурное подразделение;  
сведения о проживании за границей и (или) оформлении документов для выезда на постоянное место жительства в другое государство;  
гражданство (подданство) в т. ч. другого государства (для супруги (супруга));  
размер оклада;  
размер надбавок и иных выплат;  
сведения о присвоении квалификационного разряда, классного чина, дипломатического ранга, воинского звания;  
сведения о приеме на работу и переводах на другую работу;  
сведения о профессиональной переподготовке;  
сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях;  
данные об отпусках;  
сведения о допуске к государственной тайне;  
сведения о трудовой деятельности;  
сведения об учебе в высших и средних специальных учебных заведениях, о военной службе, о работе по совместительству, о предпринимательской деятельности и т.п.;

сведения о близких родственниках (отец, мать, братья, сестры и дети), а также супруга (супруг), в том числе бывшая (бывший), супруги братьев и сестер, братья и сестры супругов;

сведения о пребывании за границей;  
данные заграничного паспорта;  
наименование органа, выдавшего заграничный паспорт;  
сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством;

дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую субъект персональных данных пожелал сообщить о себе);  
данные о командировках;  
информация о явках/неявках на работу;  
период нетрудоспособности;  
данные трудовой книжки;  
сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

сведения об увольнении;  
основание прекращения трудового договора (увольнения);  
дата увольнения;

- сведения о владении иностранными языками;
- сведения о лицевых счетах;
- сведения, об имеющемся имуществе;
- сумма;
- законные представители:
  - ФИО;
  - должность;
  - данные документа, удостоверяющего личность;
  - контактные телефоны;
- заявители:
  - ФИО;
  - данные документа, удостоверяющего личность;
  - должность;
  - адрес;
  - адрес электронной почты;
  - контактные телефоны;
  - данные о регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
  - сведения о доходах;
  - семейное положение;
  - место рождения;
  - социальное положение;
- граждане, претендующие на получение адресной социальной помощи:
  - ФИО;
  - адрес;
  - данные документа, удостоверяющего личность;
  - контактные телефоны;
  - состояние в браке;
  - сведения о составе семьи;
  - ИНН;
  - сведения об имеющемся имуществе;
  - сведения о доходах;
  - данные трудовой книжки;
  - сведения о лицевых счетах;
- экипаж воздушного судна:
  - ФИО;
  - медицинское заключение;
  - квалификация;
- лица, заполнившие на сайте форму обратной связи, граждане, направившие обращения в адрес органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики»:
  - ФИО;
  - адрес;
  - адрес электронной почты;
  - контактные телефоны;
- близкие родственники муниципальных служащих:
  - сведения о смене ФИО;
  - степень родства;
  - ФИО;
  - дата рождения;
  - место рождения;
  - адрес проживания;



- адрес регистрации;
- место работы, должность;
- сведения о проживании за границей и (или) оформлении документов для выезда на постоянное место жительства в другое государство;
- гражданство (подданство) в т. ч. другого государства (для супруги (супруга));
- сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера;
- работники учреждений и предприятий Завьяловского района, граждане, проживающие в Завьяловском районе, представленные к награждению:
  - ФИО;
  - должность, место работы;
  - пол;
  - дата рождения;
  - место рождения;
  - образование;
  - наименование учебного заведения, год окончания;
  - ученая степень;
  - ученое звание;
  - имеющиеся награды, даты награждения;
  - домашний адрес;
  - общий стаж работы, стаж работы в отрасли, стаж работы в должности;
  - трудовая деятельность, включая учебу в высших и средних учебных заведениях, военную службу;
  - характеристика;
  - сведения о наличии (отсутствии) судимости;
  - граждане, ранее замещавшие должности муниципальной службы, лица, ранее замещавшие муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования «Завьяловский район», муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики»:
    - ФИО;
    - замещаемая ранее должность, место работы;
    - дата рождения;
    - адрес проживания;
    - адрес регистрации;
    - данные документа, удостоверяющего личность;
    - СНИЛС;
    - ИНН;
    - размер назначенной пенсии по старости (инвалидности);
    - контактные телефоны;
    - счета для зачисления денежных средств;
    - учащиеся учебных заведений высшего и среднего профессионального образования, направленные для прохождения практики:
      - ФИО;
      - контактные телефоны (или иной вид связи);
      - место учебы;
      - граждане, подлежащие призыву на военную службу:
        - ФИО;
        - сведения о смене ФИО;
        - дата рождения;
        - место рождения;
        - сведения об изменении гражданства;
        - пол;

сведения о владении иностранными языками;  
сведения о составе семьи;  
адрес регистрации;  
адрес проживания;  
контактные телефоны;  
сведения о воинском учете;  
сведения о годности к военной службе;  
сведения об образовании;  
данные документа, удостоверяющего личность;  
сведения о наличии (отсутствии) судимости;  
заключение медицинского осмотра;  
информация о прохождении военных сборов;  
номер приписного удостоверения;  
отношение к воинской обязанности;  
сведения из приписного удостоверения;  
сведения о постановке на воинский учет;  
– граждане, освобожденные от военной службы:  
ФИО;  
сведения о смене ФИО;  
дата рождения;  
место рождения;  
сведения об изменении гражданства;  
пол;  
сведения о владении иностранными языками;  
сведения о составе семьи;  
адрес регистрации;  
адрес проживания;  
контактные телефоны;  
сведения о воинском учете;  
сведения о годности к военной службе;  
сведения об образовании;  
номер военного билета;  
данные документа, удостоверяющего личность;  
сведения о наличии (отсутствии) судимости;  
заключение медицинского осмотра;  
сведения о военно-учетных специальностях;  
сведения из военного билета;  
сведения о постановке на воинский учет;  
– граждане, пребывающие в запасе:  
ФИО;  
сведения о смене ФИО;  
дата рождения;  
место рождения;  
сведения об изменении гражданства;  
пол;  
сведения о владении иностранными языками;  
сведения о составе семьи;  
адрес регистрации;  
адрес проживания;  
контактные телефоны;  
сведения о воинском учете;  
сведения о годности к военной службе;

сведения об образовании;  
 номер военного билета;  
 данные документа, удостоверяющего личность;  
 сведения о наличии (отсутствии) судимости;  
 заключение медицинского осмотра;  
 информация о прохождении военных сборов;  
 сведения о военно-учетных специальностях;  
 сведения о постановке на воинский учет;  
 сведения о присвоении воинского звания;  
 отношение к воинской обязанности;  
 сведения из военного билета;  
 воинское звание;  
 состав рода войск;  
 – близкие родственники граждан, подлежащих воинскому учету:  
 ФИО;  
 степень родства;  
 год рождения.

## **5. Порядок и условия обработки персональных данных**

### **5.1. Принципы обработки персональных данных.**

Обработка персональных данных осуществляется Администрацией Завьяловского района в соответствии со следующими принципами:

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей; не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки; обрабатываемые персональные данные не избыточны по отношению к заявленным целям их обработки;
- при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных; Администрация Завьяловского района принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;
- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных; обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

### **5.2. Условия обработки персональных данных.**

Условия обработки персональных данных, отличные от получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, являются альтернативными.

### **Условия обработки специальных категорий персональных данных.**

Обработка специальных категорий персональных данных осуществляется Администрацией Завьяловского района с соблюдением следующих условий:

– обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных либо жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц и получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

– обработка персональных данных о судимости может осуществляться государственными органами или муниципальными органами в пределах полномочий, предоставленных им в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также иными лицами в случаях и в порядке, которые определяются в соответствии с федеральными законами;

– обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об обороне, о безопасности, о противодействии терроризму, о транспортной безопасности, о противодействии коррупции, об оперативно-розыскной деятельности, об исполнительном производстве, уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации.

### **Условия обработки биометрических персональных данных.**

Сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (биометрические персональные данные) и которые используются Администрацией Завьяловского района для установления личности субъекта персональных данных, Администрацией Завьяловского района не обрабатываются.

### **Условия обработки иных категорий персональных данных.**

Обработка иных категорий персональных данных осуществляется Администрацией Завьяловского района с соблюдением следующих условий:

– обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Администрацию Завьяловского района функций, полномочий и обязанностей;

– обработка персональных данных необходима для исполнения полномочий федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и функций организаций, участвующих в предоставлении соответственно государственных и муниципальных услуг, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», включая регистрацию субъекта персональных данных на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг.

### **Поручение обработки персональных данных.**

Администрация Завьяловского района вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора, в том числе государственного или муниципального контракта, либо путем принятия государственным или муниципальным органом соответствующего акта (далее – поручение).

Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Администрации Завьяловского района, соблюдает принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные настоящей Политикой. В поручении Администрации Завьяловского района определены перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, способы и цели обработки, установлена обязанность

такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также указаны требования к защите обрабатываемых персональных данных.

При поручении обработки персональных данных другому лицу ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет Администрация Завьяловского района. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Администрации Завьяловского района, несет ответственность перед Администрацией Завьяловского района.

#### **Передача персональных данных.**

Администрация Завьяловского района вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### **5.3. Конфиденциальность персональных данных.**

Сотрудники Администрации Завьяловского района, получившие доступ к персональным данным, не раскрывают третьим лицам и не распространяют персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

#### **5.4. Общедоступные источники персональных данных.**

Администрация Завьяловского района не создает общедоступные источники персональных данных.

#### **5.5. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.**

При необходимости обеспечения условий обработки персональных данных субъекта может предоставляться согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, информированным и сознательным. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются Администрацией Завьяловского района.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Администрация Завьяловского района вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при выполнении альтернативных условий обработки персональных данных.

Обязанность предоставить доказательство получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных или доказательство выполнения альтернативных условий обработки персональных данных возлагается на Администрацию Завьяловского района.

В случаях, предусмотренных федеральным законом, обработка персональных данных осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта персональных данных. Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью. Согласие в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных должно включать в себя, в частности:

1) фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

2) фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);

3) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес Оператора;

4) цель обработки персональных данных;

5) перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;

6) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Администрации Завьяловского района, если обработка будет поручена такому лицу;

7) перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых Администрацией Завьяловского района способов обработки персональных данных;

8) срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;

9) подпись субъекта персональных данных.

Порядок получения в форме электронного документа согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных в целях предоставления государственных и муниципальных услуг, а также услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг, устанавливается Правительством Российской Федерации.

В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает законный представитель субъекта персональных данных.

В случае смерти субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дают наследники субъекта персональных данных, если такое согласие не было дано субъектом персональных данных при его жизни.

Персональные данные могут быть получены Администрацией Завьяловского района от лица, не являющегося субъектом персональных данных, при условии предоставления Администрации Завьяловского района подтверждения наличия альтернативных условий обработки информации.

#### **5.6. Трансграничная передача персональных данных.**

Трансграничная передача персональных данных Администрацией Завьяловского района не осуществляется.

#### **5.7. Особенности обработки персональных данных, в государственных или муниципальных информационных системах персональных данных.**

Государственные органы, муниципальные органы создают в пределах своих полномочий, установленных в соответствии с федеральными законами, государственные или муниципальные информационные системы персональных данных.

Федеральными законами могут быть установлены особенности учета персональных данных в государственных и муниципальных информационных системах персональных данных, в том числе использование различных способов обозначения принадлежности персональных данных, содержащихся в соответствующей государственной или муниципальной информационной системе персональных данных, конкретному субъекту персональных данных.

Права и свободы человека и гражданина не могут быть ограничены по мотивам, связанным с использованием различных способов обработки персональных данных или обозначения принадлежности персональных данных, содержащихся в государственных или муниципальных информационных системах персональных данных, конкретному

субъекту персональных данных. Не допускается использование оскорбляющих чувства граждан или унижающих человеческое достоинство способов обозначения принадлежности персональных данных, содержащихся в государственных или муниципальных информационных системах персональных данных, конкретному субъекту персональных данных.

В целях обеспечения реализации прав субъектов персональных данных в связи с обработкой их персональных данных в государственных или муниципальных информационных системах персональных данных может быть создан государственный регистр населения, правовой статус которого и порядок работы с которым устанавливаются федеральным законом.

#### **5.8. Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации.**

##### **Общие положения.**

Обработка персональных данных, содержащихся в информационной системе персональных данных либо извлеченных из такой системы, считается осуществленной без использования средств автоматизации (неавтоматизированной), если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека.

##### **Особенности организации обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации.**

Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, обособляются от иной информации, в частности путем фиксации их на отдельных материальных носителях персональных данных (далее – материальные носители), в специальных разделах или на полях форм (бланков).

При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы. Для обработки различных категорий персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории персональных данных используется отдельный материальный носитель.

Лица, осуществляющие обработку персональных данных без использования средств автоматизации (в том числе сотрудники Администрации Завьяловского района или лица, осуществляющие такую обработку по договору с Администрацией Завьяловского района), проинформированы о факте обработки ими персональных данных, обработка которых осуществляется Администрацией Завьяловского района без использования средств автоматизации, категориях обрабатываемых персональных данных, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки, установленных нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также локальными правовыми актами Администрации Завьяловского района.

При использовании типовых форм документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них персональных данных (далее – типовая форма), соблюдаются следующие условия:

а) типовая форма или связанные с ней документы (инструкция по ее заполнению, карточки, реестры и журналы) содержат сведения о цели обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, имя (наименование) и адрес Оператора, фамилию, имя, отчество и адрес субъекта персональных данных, источник получения персональных данных, сроки обработки персональных данных, перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться в процессе их обработки, общее описание используемых Администрацией Завьяловского района способов обработки персональных данных;

б) типовая форма предусматривает поле, в котором субъект персональных данных может поставить отметку о своем согласии на обработку персональных данных,

осуществляемую без использования средств автоматизации, – при необходимости получения письменного согласия на обработку персональных данных;

в) типовая форма составляется таким образом, чтобы каждый из субъектов персональных данных, содержащихся в документе, имел возможность ознакомиться со своими персональными данными, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов персональных данных;

г) типовая форма исключает объединение полей, предназначенных для внесения персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.

При несовместимости целей обработки персональных данных, зафиксированных на одном материальном носителе, если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку персональных данных отдельно от других зафиксированных на том же носителе персональных данных, принимаются меры по обеспечению отдельной обработки персональных данных, в частности:

а) при необходимости использования или распространения определенных персональных данных отдельно от находящихся на том же материальном носителе других персональных данных осуществляется копирование персональных данных, подлежащих распространению или использованию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, не подлежащих распространению и использованию, и используется (распространяется) копия персональных данных;

б) при необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию.

Уничтожение части персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание). Указанные правила применяются также в случае, если необходимо обеспечить отдельную обработку зафиксированных на одном материальном носителе персональных данных и информации, не являющейся персональными данными.

Уточнение персональных данных при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя, – путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными персональными данными.

**Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации.**

Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации, осуществляется таким образом, чтобы в отношении каждой категории персональных данных можно определить места хранения персональных данных (материальных носителей) и установить перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ.

Обеспечивается отдельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.

При хранении материальных носителей соблюдаются условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный к ним доступ. Перечень мер, необходимых для обеспечения таких условий, порядок их принятия, а также перечень лиц, ответственных за реализацию указанных мер, устанавливаются Администрацией Завьяловского района.



## **6. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным**

### **6.1. Права субъектов персональных данных.**

**Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным.**

Субъект персональных данных имеет право на получение информации (далее – запрашиваемая субъектом информация), касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

1) подтверждение факта обработки персональных данных Администрацией Завьяловского района;

2) правовые основания и цели обработки персональных данных;

3) цели и применяемые Администрацией Завьяловского района способы обработки персональных данных;

4) наименование и место нахождения Администрации Завьяловского района, сведения о лицах (за исключением сотрудников Администрации Завьяловского района), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Администрацией Завьяловского района или на основании федерального закона;

5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;

8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Администрации Завьяловского района, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

10) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

Субъект персональных данных имеет право на получение запрашиваемой субъектом информации, за исключением следующих случаев:

– обработка персональных данных, включая персональные данные, полученные в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;

– обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;

– обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

– доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;

– обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях

обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.

Субъект персональных данных вправе требовать от Администрации Завьяловского района уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

Запрашиваемая субъектом информация должна быть предоставлена субъекту персональных данных Администрацией Завьяловского района в доступной форме, и в ней не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрашиваемая информация предоставляется субъекту персональных данных или его представителю Администрацией Завьяловского района при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Администрацией Завьяловского района (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Администрацией Завьяловского района, подпись субъекта персональных данных или его представителя (далее – необходимая для запроса информация). Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае, если запрашиваемая субъектом информация, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно в Администрацию Завьяловского района или направить повторный запрос в целях получения запрашиваемой субъектом информации и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней (далее – нормированный срок запроса) после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

Субъект персональных данных вправе обратиться повторно в Администрацию Завьяловского района или направить повторный запрос в целях получения запрашиваемой субъектом информации, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения нормированного срока запроса, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду с необходимой для запроса информацией должен содержать обоснование направления повторного запроса.

Администрация Завьяловского района вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям повторного запроса. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на Администрации Завьяловского района.

**Права субъектов персональных данных при обработке их персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке, а также в целях политической агитации.**

Обработка персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи, а также в целях политической агитации Администрацией Завьяловского района не осуществляется.

**Права субъектов персональных данных при принятии решений на основании исключительно автоматизированной обработки их персональных данных.**

Принятие на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, Администрацией Завьяловского района не осуществляется.

**Право на обжалование действий или бездействия Администрации Завьяловского района.**

Если субъект персональных данных считает, что Администрация Завьяловского района осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Администрации Завьяловского района в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

**6.2. Обязанности оператора**

**Обязанности оператора при сборе персональных данных.**

При сборе персональных данных Администрация Завьяловского района предоставляет субъекту персональных данных по его просьбе запрашиваемую информацию, касающуюся обработки его персональных данных в соответствии с частью 7 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных».

Если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральным законом, Администрация Завьяловского района разъясняет субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные.

Если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, Администрация Завьяловского района до начала обработки таких персональных данных предоставляет субъекту персональных данных следующую информацию (далее – информация, сообщаемая при получении персональных данных не от субъекта персональных данных):

- 1) наименование либо фамилия, имя, отчество и адрес Оператора или представителя Оператора;
- 2) цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
- 3) предполагаемые пользователи персональных данных;
- 4) установленные Федеральным законом «О персональных данных» права субъекта персональных данных;
- 5) источник получения персональных данных.

Администрация Завьяловского района не предоставляет субъекту информацию, сообщаемую при получении персональных данных не от субъекта персональных данных, в случаях, если:

- 1) субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных Администрацией Завьяловского района;

2) персональные данные получены Администрацией Завьяловского района на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

3) обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных статьей 10.1 Федерального закона «О персональных данных»;

4) Администрация Завьяловского района осуществляет обработку персональных данных для статистических или иных исследовательских целей, для осуществления профессиональной деятельности журналиста либо научной, литературной или иной творческой деятельности, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

5) предоставление субъекту персональных данных информации, сообщаемой при получении персональных данных не от субъекта персональных данных, нарушает права и законные интересы третьих лиц.

При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Администрация Завьяловского района обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации, обрабатываемых в следующих информационных системах:

- информационная система «Архитектура» с использованием баз данных, находящихся на территории следующих стран:

Россия;

- информационная система «ЗАГС» с использованием баз данных, находящихся на территории следующих стран:

Россия;

- информационная система «Экономического развития и сельского хозяйства» с использованием баз данных, находящихся на территории следующих стран:

Россия;

- информационная система «Гражданская оборона и чрезвычайные ситуации» с использованием баз данных, находящихся на территории следующих стран:

Россия;

- информационная система «Социальная» с использованием баз данных, находящихся на территории следующих стран:

Россия;

- информационная система персональных данных «Основная деятельность» с использованием баз данных, находящихся на территории следующих стран:

Россия;

- информационная система персональных данных «Кадровый учет» с использованием баз данных, находящихся на территории следующих стран:

Россия;

- информационная система «Военный учет» с использованием баз данных, находящихся на территории следующих стран:

Россия.

Местонахождение центра(ов) обработки данных и сведения об организации, ответственной за хранение данных, определены внутренними документами Администрации Завьяловского района.

**Меры, направленные на обеспечение выполнения Администрацией Завьяловского района своих обязанностей.**

Администрация Завьяловского района принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения своих обязанностей. Администрация Завьяловского района самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, если иное не предусмотрено

федеральными законами. К таким мерам, в частности, относятся:

- 1) назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;
- 2) издание Политики, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;
- 3) применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;
- 4) осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, Политике, локальным актам Администрации Завьяловского района;
- 5) оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых Администрацией Завьяловского района мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;
- 6) ознакомление сотрудников Администрации Завьяловского района, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, Политикой, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных сотрудников.

**Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке.**

Администрация Завьяловского района при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности:

- 1) определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- 2) применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;
- 3) применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- 4) оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
- 5) учетом машинных носителей персональных данных;
- 6) обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;
- 7) восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- 8) установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

9) контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

Использование и хранение биометрических персональных данных вне информационных систем персональных данных могут осуществляться только на таких материальных носителях информации и с применением такой технологии ее хранения, которые обеспечивают защиту этих данных от неправомерного или случайного доступа к ним, их уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения.

**Обязанности оператора при обращении к нему субъекта персональных данных либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.**

Администрация Завьяловского района сообщает в установленном порядке субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение тридцати дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя Администрация Завьяловского района дает в письменной форме мотивированный ответ в срок, не превышающий тридцати дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

Администрация Завьяловского района предоставляет безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, Администрация Завьяловского района вносит в них необходимые изменения. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Администрация Завьяловского района уничтожает такие персональные данные. Администрация Завьяловского района уведомляет субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принимает разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

Администрация Завьяловского района сообщает в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение тридцати дней с даты получения такого запроса.

**Обязанности оператора по устранению нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных, по уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных.**

В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по

защите прав субъектов персональных данных Администрация Завьяловского района осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Администрации Завьяловского района) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Администрация Завьяловского района осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Администрации Завьяловского района) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Администрация Завьяловского района на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов уточняет персональные данные либо обеспечивает их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Администрации Завьяловского района) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Администрацией Завьяловского района или лицом, действующим по поручению Администрации Завьяловского района, Администрация Завьяловского района в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, прекращает неправомерную обработку персональных данных или обеспечивает прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Администрации Завьяловского района. В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Администрация Завьяловского района в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, уничтожает такие персональные данные или обеспечивает их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Администрация Завьяловского района уведомляет субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

В случае достижения цели обработки персональных данных Администрация Завьяловского района прекращает обработку персональных данных или обеспечивает ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Администрации Завьяловского района) и уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Администрации Завьяловского района) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Администрацией Завьяловского района и субъектом персональных данных либо если Администрация Завьяловского района не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом

«О персональных данных» или другими федеральными законами.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Администрация Завьяловского района прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Администрации Завьяловского района) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Администрации Завьяловского района) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Администрацией Завьяловского района и субъектом персональных данных либо если Администрация Завьяловского района не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока, Администрация Завьяловского района блокирует такие персональные данные или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Администрации Завьяловского района) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

#### **Уведомление об обработке персональных данных.**

Администрация Завьяловского района, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных», до начала обработки персональных данных уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять обработку персональных данных.

Уведомление направляется в виде документа на бумажном носителе или в форме электронного документа и подписывается уполномоченным лицом. Уведомление содержит следующие сведения:

- 1) наименование (фамилия, имя, отчество), адрес Оператора;
- 2) цель обработки персональных данных;
- 3) категории персональных данных;
- 4) категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются;
- 5) правовое основание обработки персональных данных;
- 6) перечень действий с персональными данными, общее описание используемых Администрацией Завьяловского района способов обработки персональных данных;
- 7) описание мер, в том числе сведения о наличии шифровальных (криптографических) средств и наименования этих средств;
- 8) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица, ответственных за организацию обработки персональных данных, и номера их контактных телефонов, почтовые адреса и адреса электронной почты;
- 9) дата начала обработки персональных данных;
- 10) срок или условие прекращения обработки персональных данных;
- 11) сведения о наличии или об отсутствии трансграничной передачи персональных данных в процессе их обработки;
- 12) сведения о месте нахождения базы данных информации, содержащей персональные данные граждан Российской Федерации;
- 13) сведения об обеспечении безопасности персональных данных в соответствии с требованиями к защите персональных данных, установленными Правительством Российской Федерации.



В случае изменения указанных сведений, а также в случае прекращения обработки персональных данных Администрация Завьяловского района уведомляет об этом уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в течение десяти рабочих дней с даты возникновения таких изменений или с даты прекращения обработки персональных данных.

## **7. Сферы ответственности**

### **7.1. Лица, ответственные за организацию обработки персональных данных в организациях:**

– Администрация Завьяловского района назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных из числа государственных или муниципальных служащих и (или) сотрудников указанного органа, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Российской Федерации или муниципальной службы, на основании трудового договора;

– лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, получает указания непосредственно от исполнительного органа организации, являющейся оператором, и подотчетно ему;

– Администрация Завьяловского района предоставляет лицу, ответственному за организацию обработки персональных данных, необходимые сведения;

– лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, в частности, выполняет следующие функции:

1) осуществляет внутренний контроль за соблюдением Администрацией Завьяловского района и сотрудниками Администрации Завьяловского района законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

2) доводит до сведения сотрудников Администрации Завьяловского района положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

3) организует прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществляет контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

### **7.2. Ответственность:**

– лица, виновные в нарушении требований Федерального закона «О персональных данных», несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность;

– моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом «О персональных данных», а также требований к защите персональных данных, установленных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных», подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.

## **8. Ключевые результаты**

При достижении целей ожидаются следующие результаты:

– обеспечение защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке его персональных данных Администрацией Завьяловского района;

– повышение общего уровня информационной безопасности Администрации Завьяловского района;

– минимизация юридических рисков Администрации Завьяловского района.

#### **9. Связные политики**

Связные политики отсутствуют.

