УТВЕРЖДАЮ

Начальник Отдела «Кияикский» Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А. Варламова

 (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

ПЛАН РАБОТЫ

Отдела «Кияикский» Администрации Завьяловского района

на 2024 год

1. **Цель работы:** Реализация государственной, региональной и муниципальной политики, направленной на улучшение качества жизни населения на подведомственной территории Отдела «Кияикский» Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» путем повышения уровня эффективности деятельности территориального органа по решению вопросов местного значения, совершенствования системы муниципального управления и взаимодействия территориальных органов с органами государственной власти Удмуртской Республики, муниципальным округом, со структурными подразделениями муниципального округа, предприятиями и учреждениями, общественными объединениями и территориальным общественным самоуправлением в соответствии с Положением «Об Отделе «Кияикский» Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики».
2. **Приоритетные направления деятельности органов местного самоуправления, ожидаемые результаты:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Направление деятельности** | **Период (квартал, месяц)** | **Ожидаемый результат** |
| 1 | Реализация программы развития территории Отдела «Кияикский» Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» на 2024 год | январь-декабрь | 90-95% |
| 2 | Обеспечение реализации проектов по конкурсным отборам на софинансирование, грантам и программам  | январь-декабрь |  100%  |
| 3 | Обеспечение качественного повышения уровня благоустройства, чистоты и порядка на подведомственной территории | январь-декабрь | - снижение количества жалоб, обращений и предписаний |
| 4 | Снижение уровня безработицы в муниципальном образовании | январь-декабрь | - низкий уровень безработицы;- увеличение рабочих мест |
| 5 | Программно-целевое планирование бюджета муниципального образования на 2024 год и координация работы по разработке муниципальных программ | январь-декабрь | - увеличение доходной части бюджета за счет достижения высоких показателей по оплате налогов,аренды, продажи имущества |
| 6 | Реализация административной реформы | январь-декабрь | - удовлетворенность граждан качеством оказываемых работ (услуг);- доверие граждан к органам местного самоуправления |
| 7 | Реализация плана мероприятий по реализации основных направлений социальной политики в муниципальном образовании «Муниципальный округ Завьяловский район УР» на 2024 год | январь-декабрь | - высокая оценка работы КК;- удовлетворенность населения качеством жизни,- развитие и популяризация семейных ценностей, спорта и активного долголетия. |
| 8 | Реализация плана мероприятий по программе «Демография» в Завьяловском районе | январь-декабрь | - снижение количества неблагополучных семей;- снижение количества правонарушений;- увеличение количества занятых подростков |
| 9 | Обеспечение прозрачности и информационной открытости деятельности Отдела | январь-декабрь | - повышение осведомленности граждан о деятельности территориального органа;- повышение доверия и лояльности к органам местного самоуправления |

1. **Перечень вопросов, вносимых на рассмотрение представительным и исполнительно-распорядительными органами местного самоуправления:**

**3.1. Перечень вопросов, вносимых для рассмотрения на заседаниях сессий Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики»:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата проведения** | **Наименование мероприятия** | **Ответственный** |
| ***Совет руководителей (1 раз в квартал)*** |
| **16 февраля** | О реализации мероприятий, проводимых в рамках основных тем 2024 года Об итогах работы СДк «Кияикский» за 2023 г.О мерах противопожарной безопасности населения | Варламова С.А.Миронова Г.Ф. |
| **22 апреля** | О проведении месячника по благоустройству, озеленению и наведению санитарного порядка на территории муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики»;О мерах по противопожарной безопасности населения;О подготовке к празднованию Дня Победы. | Варламова С.А.Миронова Г.Ф. |
| **19 сентября** | О благоустройстве территории О развитии Кияикской территорииОб итогах летней занятости детейОб итогах акции «Собери ребенка в школу»О подготовке к отопительному периоду | Варламова С.А.Миронова Г.Ф. |
| **11 декабря** | Об итогах работы за 2024 годО прогнозе социально-экономического развития территории на 2025 - 2027 годыО бюджете Кияикской территории на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов | Варламова С.А.Миронова Г.Ф. |
| ***Совет ветеранов (1 раз в квартал)*** |
| **Февраль** **Апрель****Сентябрь** **Декабрь** | Об итогах работы за 2023 годОб участии в месячнике благоустройстваОб организации мероприятий, посвященных Дню ПобедыО подготовке к Дню пожилого человека О планировании работы на 2025 год | Обухова Л.А.Копысов Н.А.Жаркова А.Л.Сересев А.Л.  |
| ***Координационный совет по семейной и демографической политике (4 раза в год)*** |
| **19 января** | 1. О реализации мероприятий, проводимых в рамках программы «Демография» в Завьяловском районе2. Отчеты членов Совета, участкового уполномоченного полиции и инспектора ОДН Завьяловского РОВД о правопорядке на территории 3. Планирование работы на 2023 год | Миронова Г.Ф. |
| **20 апреля** | 1. Об организации летнего отдыха несовершеннолетних2. Проведение профилактической работы с семьями социального риска3. Об организации досуговой деятельности несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета | Миронова Г.Ф. |
| **24 августа** | 1. Проведение профилактической работы с семьями социального риска 2. О летней занятости детей и взрослого населения | Миронова Г.Ф. |
| **7 декабря** | 1. Проведение профилактической работы с семьями социального риска 2. Подведение итогов работы с неблагополучными семьями3. Планирование работы на 2024 год | Миронова Г.Ф. |
| **Ежемесячно с апреля по октябрь** | **Штаб «Лето – 2024»** | Миронова Г.Ф. |
| **По мере необходимости** | **Комиссия по наградам** | Варламова С.А. |
| **По мере необходимости** | **Комиссия по установлению стажа работникам, занимающим должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, и работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих**  | Варламова С.А |

 **3.2. Прием граждан руководителями органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики»:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата проведения** | **Наименование мероприятия** | **Ответственный** |
| пн. вт. чт. пт. 08.00-09.00 ч. | Прием граждан начальником Отдела | Миронова Г.Ф. |

**3.3. Аппаратные совещания:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата проведения** (периодичность проведения в соответствии с циклограммой работы органов местного самоуправления) | **Наименование аппаратного совещания** | **Ответственный** |
|  |  |  |
| **Каждый понедельник** **09.00 ч.** | Об оценке деятельности Отдела (ежемесячной, годовой)О планировании работы Отдела (ежемесячном, годовом)О празднике милосердия «Рождество добрых дел»О контроле за исполнением государственных нормативных требований охраны трудаО реализации мероприятий, проводимых в рамках основных тем 2024 года О стратегии развития Кияикской территории до 2026 годаО подготовке годовых отчетов в профильные управленияО мероприятии, посвященном Дню защитника ОтечестваО реализации мероприятий по популяризации предоставления услуг в электронном виде О работе в системах ЦО ЕСИА, Директум, ФИАС, ГИС ЖКХ, Web торги О мероприятии, посвященном Международному женскому днюОб организации мероприятий, посвященных Дню ПобедыО праздновании Международного дня семьиО подготовке к Дню местного самоуправленияО подготовке к Дню защиты детей О летней занятости населения Об организации праздничных мероприятий, посвященных Дню РоссииО праздновании Дня семьи, любви и верностиО подготовке к Дню знанийО подготовке к Дню пожилого человека О подготовке и проведении Дня государственностиО проведении Общероссийского дня приема граждан Об оценке работы с обращениями гражданОб оценке предоставления муниципальных услугО подготовке к проведению новогодних и рождественских мероприятий  | Варламова С.А.Миронова Г.Ф.Зорина Л.ЕШиробокова С.С. |

* 1. **Памятные и юбилейные даты, профессиональные праздники:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата проведения** | **Наименование мероприятия** | **Место проведения** | **Ответственный** |
| **21 апреля** | День местного самоуправления |  |  |
| **9 мая** | День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов |  |  |
| **4 ноября** | День народного единства и День государственности Удмуртии |  |  |
| **12 декабря** | День Конституции Российской Федерации |  |  |
| **Согласно плану СДк** | Значимые календарные, профессиональные праздники |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_